 <p>Centre Hospitalier Guillaume Régnier Ensemble au service de la santé mentale</p>	Mode opératoire	MO-
	Reconnaissance vocale Dragon Medical One	Version
		18 pages
Diffusion Direction Qualité / Gestion des risques	<i>Pour application</i> : l'ensemble du personnel de l'établissement	<i>1^{ère} version</i> :
	<i>Pour information</i> : l'ensemble du personnel de l'établissement	<i>Date d'application</i>
	<i>Lieux de diffusion</i> : Intranet	<i>1 exemplaire</i>

Rédaction :	Vérification :	Validation :	Approbation
Isabelle FRISSON AMA référente DPI – Assistante Pédagogique	Nicolas SALVADO Ingénieur Pédagogique	Ludivine LE GUERN Cheffe de Projet Innovation SILLAGE	Direction Qualité / Gestion des Risques
<input checked="" type="checkbox"/> Création	<input type="checkbox"/> Révision non modifiée	<input type="checkbox"/> Révision modifiée	Date : Initiales :

1 - **OBJET** :

Ce document est réalisé dans le but d'expliquer aux utilisateurs les modalités de connexion à Dragon Medical One ainsi que la bonne utilisation de l'outil et de ses commandes vocales.

2 - **DOMAINE D'APPLICATION** :

Ensemble des professionnels du CHGR utilisateurs de la Reconnaissance vocale via Dragon Medical One.

3 - **DESCRIPTION DES ACTIONS A REALISER** :

Sommaire (cliquable) :

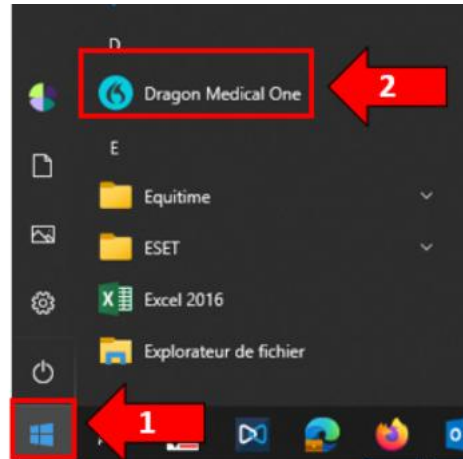
Modalités de connexion	2
La dictée vocale	3
I. La boîte de dictée intégrée à DMO	3
II. Word et Outlook	4
III. Ancrage de votre texte	4
Le Menu Dragon Médical One	5
I. Les insertions automatiques	5
II. Le vocabulaire	8
III. Le formatage	10
Les commandes vocales disponibles	13
I. Vous pouvez dire	13
II. Les signes de ponctuation, les symboles, les chiffres et les énumérations	14
III. Le formatage paramétré par défaut : dates, plages de dates, heures, unités de mesure et posologies	16

--	--	--

Modalités de connexion

Pour vous connecter vous devez :

1. Cliquer sur "Windows"
2. Cliquer sur "Dragon Medical One"



Dans la boîte de dialogue DMO vous devez renseigner :

Nuance®
Dragon Medical One

Desktop Application

L'utilisation du périphérique sélectionné n'est pas recommandée. Il se peut que la qualité de l'enregistrement ne soit pas suffisante pour la reconnaissance vocale.

1. Mettre votre identifiant

2. Sélectionner votre micro

3. Sélectionner « Psychiatrie »

4. Cliquer sur « OK »

Utilisateur:

Microphone: Microphone Array (AMD Audio Device)

Langue: français (France)

Spécialité: Psychiatrie

OK Quitter

! Exception pour les **médecins généralistes** : sélectionner « multi-spécialités médicales »

© 2011-2025 Nuance Communications, Inc. Tous droits réservés. 2025.3 (25.3.60179.0)

Votre identifiant est votre **Matricule** (en entier, 8 chiffres)
→ vous le trouverez sur votre fiche de paie.

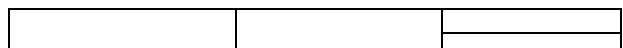
Vous obtenez ceci :



Cliquer sur le micro pour l'allumer ou l'éteindre

- Micro **rouge** : il est fermé
- Micro **vert** : il est ouvert

Vous pouvez également allumer et éteindre votre micro avec la touche + de votre clavier numérique



La dictée vocale

I. La boîte de dictée intégrée à DMO

Dragon Medical One fonctionne avec une boîte de dictée : vous dictez votre texte et il est retranscrit dans la boîte de dictée.

Il n'y a pas d'interfaces avec Sillage, il faut passer par la boîte de dictée DMO puis transférer votre texte ou le copier-coller (expliqué ci-dessous).

- Ouvrir le micro 
- Commencer à parler, la boîte de dictée s'ouvre directement



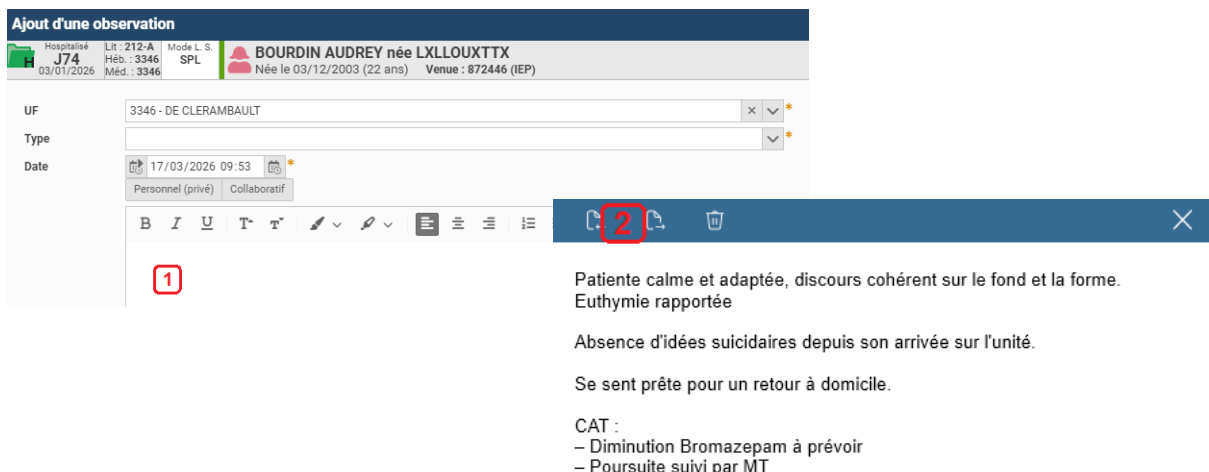
Dans la boîte de dictée, vous trouverez 3 commandes :

- 1. Transférer le texte**: transfère le contenu de la zone de dictée vers l'application de destination, en le plaçant à l'endroit où se trouve le curseur.
- 2. Rappeler le texte** : ramène le texte dans la zone de dictée, ce qui vous permet de le transférer vers une autre application si nécessaire. Rappeler le texte ne modifie pas ce qui a été transféré et ne supprime pas le texte de l'endroit où il a été transféré.
- 3. Ignorer le texte** : efface la zone de dictée pour la nouvelle dictée.

Exemple :

- Quand vous avez terminé de dicter votre texte, vous pouvez le transférer dans Sillage (Ex : Observations)

1. Ouvrir votre nouvelle observation et cliquer dans la zone de texte
2. Cliquer sur "Transférer le texte"



Ajout d'une observation

Hospitalisé **J74** Lit : 212-A Mode L.S. **BOURDIN AUDREY née LXLLOUXTX**
Héb. : 3346 SPL Née le 03/12/2003 (22 ans) Venue : 872446 (IEP)
Méd. : 3346

UF 3346 - DE CLERAMBAULT

Type

Date 17/03/2026 09:53
Personnel (privé) Collaboratif

1

2

Patiente calme et adaptée, discours cohérent sur le fond et la forme.
Euthymie rapportée

Absence d'idées suicidaires depuis son arrivée sur l'unité.

Se sent prête pour un retour à domicile.

CAT :
- Diminution Bromazepam à prévoir
- Poursuite suivi par MT

--	--	--

→ Votre texte disparaît de la boîte de dictée et vous le retrouvez dans votre observation.

II. Word et Outlook

Dragon Médical One fonctionne également dans Word et dans votre messagerie Outlook.

1. Ouvrez une page Word (ex : lettre de liaison, ou tout document dans Sillage), ou un nouveau mail
2. Ouvrez votre micro
3. Commencez votre dictée (le texte se retranscrit directement dans votre page Word ou Outlook)
4. Quand vous avez terminé, fermez votre micro

III. Ancrage de votre texte

Ancrer votre texte, va vous permettre de **naviguer dans une autre application** (que votre boîte de dictée ou Word) tout en poursuivant votre dictée.

En d'autres termes, le résultat de votre dictée s'inscrit dans l'application dans laquelle vous avez ancré votre dictée, même si vous passez à une autre application pendant que vous dictez.

➤ Pour ancrer votre dictée

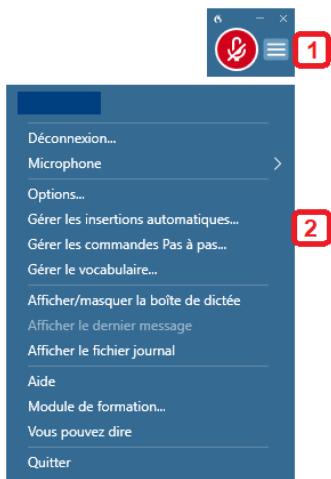
1. Ouvrez Dragon Médical One et l'application dans laquelle vous voulez dicter (ne fonctionne pas dans la boîte de dictée DMO)
2. Cliquez à l'endroit où voulez dicter votre texte et dites "**ancrer la dictée**" ou appuyez sur CTRL + ALT + A → un petit verrou apparaît sur votre micro




3. Ouvrez l'application dans laquelle vous souhaitez visualiser des informations
4. Allumez votre micro, et commencez votre dictée (ce que vous dictez s'inscrit dans l'application où vous avez "ancré" votre micro)
5. Vous pouvez maintenant dicter votre texte et naviguer dans d'autres applications
6. Pour désancrer dites "**désancrer la dictée**"

--	--	--

Le Menu Dragon Médical One



1. Cliquer sur  pour ouvrir le Menu
2. Vous trouvez le Menu DMO

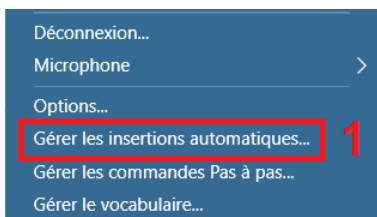
Dans le Menu DMO

I. Les insertions automatiques

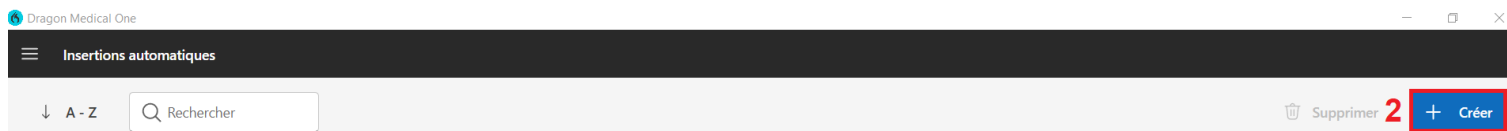
Si vous utilisez fréquemment un texte générique, ou bien le même texte avec des données à compléter, vous pouvez créer des modèles pour gagner du temps. Ces modèles sont des **Insertions automatiques**.

- Pour créer une insertion automatique (ex ; bilan biologique)

1. Cliquer sur **Gérer les insertions automatiques** dans le Menu DMO



2. Cliquer sur **Créer**



--	--	--

3. Vous pouvez créer votre insertion automatique

Dragon Medical One

Insertions automatiques

← Nouvelle insertion automatique **3**

Nom * * Requis

Bilan biologique

Forme prononcée * Description

insérer Bilan bio

Contenu *

Leucocytes G/L : []
Hématies T/L : []
Hémoglobine g/dl []
Hématocrite % : []
VGM fL : []
TCMH pg : []
CCMH g/dl : []
Polynucléaires neutrophiles % : []
Polynucléaires neutrophiles G/L : []

Compléter les champs

- Dicter votre texte

- Pour obtenir des variables à insérer dites "ouvrir / fermer crochet"

- Quand vous dictez votre courrier avec une insertion automatique, vous aurez juste à compléter la variable

Important: n'incluez aucune information sensible ou personnelle dans les insertions automatiques.

4

Enregistrer Annuler

4. Cliquer sur **Enregistrer**

5. Vous pouvez appeler vos insertions automatiques à chaque fois que vous en avez besoin. Pour le faire, vous devez dire la **forme prononcée** que vous avez déterminé, ici on va dire **"insérer Bilan bio"**

Nom *

Bilan biologique

Forme prononcée

insérer Bilan bio **5**

--	--	--

6. Quand votre insertion automatique apparaît, la 1^{ère} variable est sélectionnée en bleu, pour la compléter dites : "**le texte de la variable**", pour passer à la variable suivante dites "**variable suivante**" et ainsi de suite...



Créer des Insertions automatiques peut prendre un peu de temps au début, mais cette fonctionnalité vous fera gagner du temps pour vos futures dictées.

Vos créations d'insertions automatiques sont personnelles et se trouvent uniquement sur votre compte.

Si vous souhaitez partager une de vos créations d'insertions automatiques, vous pouvez le demander via un ticket GLPI.

--	--	--

II. Le vocabulaire

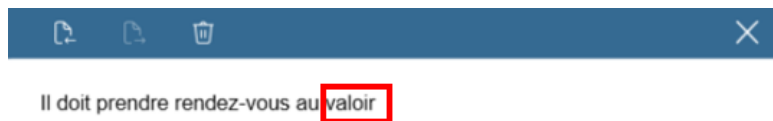
Dragon Medical One peut parfois avoir du mal à reconnaître certains mots, abréviations ou acronymes.

Pour ne pas avoir à faire la correction à chaque fois, vous pouvez les enregistrer dans votre vocabulaire.

Pour le faire, vous avez deux chemins possibles : via le **Menu et cliquer sur "Gérer le vocabulaire"** ou directement lors de votre dictée **en sélectionnant le mot en question et dites "ajouter au vocabulaire"**

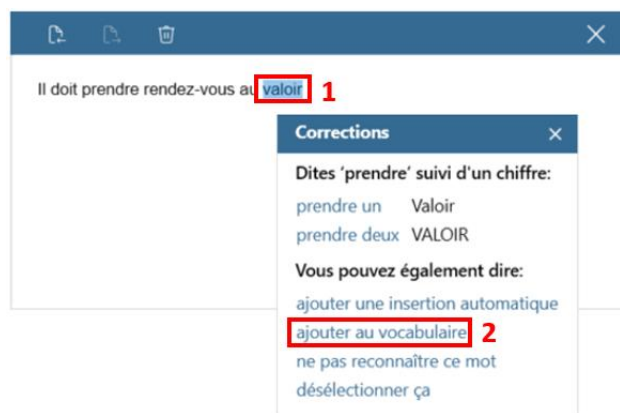
- Prenons l'exemple d'une phrase
"Il doit prendre rendez-vous au CSAPA"

1. Dragon Medical One ne reconnaît pas l'acronyme CSAPA, quand je le dicte il écrit "valoir".



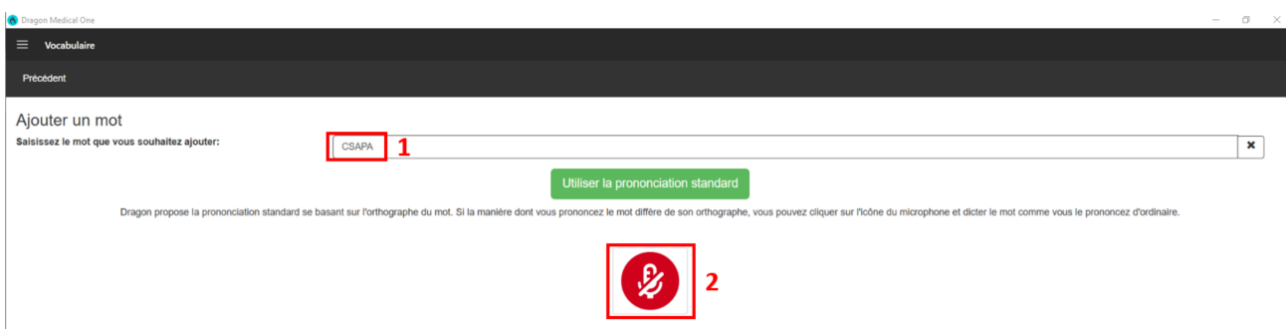
2. Pour ne pas à avoir à le corriger à chaque fois que je vais dire l'acronyme CSAPA, je vais l'enregistrer dans mon vocabulaire.

- 1) Je dis "**sélectionner valoir**"
- 2) Puis je dis "**ajouter au vocabulaire**", ou je clique sur "**ajouter au vocabulaire**" dans la fenêtre qui s'ouvre



3. La fenêtre "**vocabulaire**" s'ouvre automatiquement :

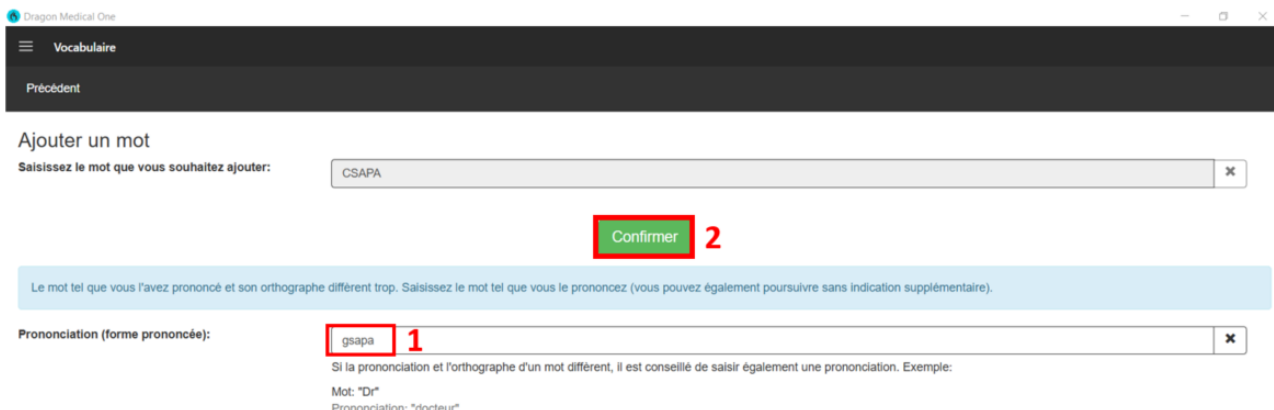
- 1) Je corrige l'orthographe du mot en question
- 2) Je clique sur le micro et je dis le mot, DMO va enregistrer ma prononciation



--	--	--

4. DMO va vous demander de :

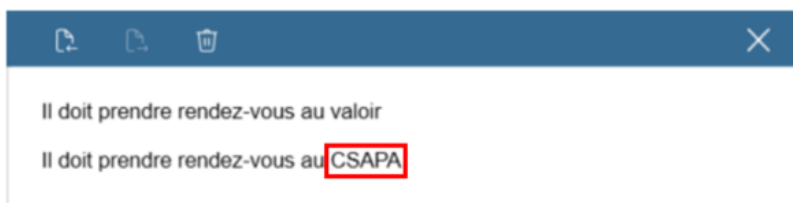
- 1) Ecrire la façon dont vous prononcez le mot, ici je note "gsapa"
- 2) "Confirmer"



5. Maintenant, quand vous allez dans le menu DMO et que vous cliquez sur "**Gérer le vocabulaire**", vous retrouver votre **nouveau mot**.



6. A présent, quand vous dictez le mot CSAPA, Dragon Medical One va le reconnaître et il l'écrira correctement.



Gérer le vocabulaire peut prendre un peu de temps au début, mais cette fonctionnalité vous fera gagner du temps pour vos futures dictées.

Votre dictionnaire de vocabulaire est personnel et se trouve uniquement sur votre compte.

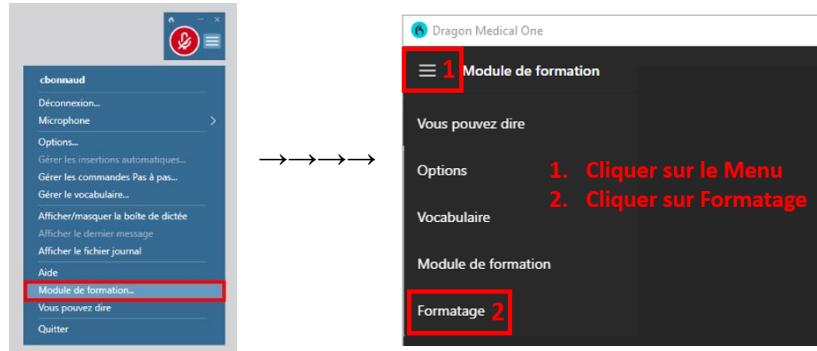
Si vous souhaitez partager un/des mot(s) de votre dictionnaire de vocabulaire, vous pouvez le demander via un ticket GLPI.

--	--	--

III. Le formatage

Dragon Medical One propose des formats de dates, heures, unités de mesure, posologies, symboles... Ces formats sont paramétrés par défaut, mais vous avez la possibilité de modifier ce paramétrage afin de le personnaliser.

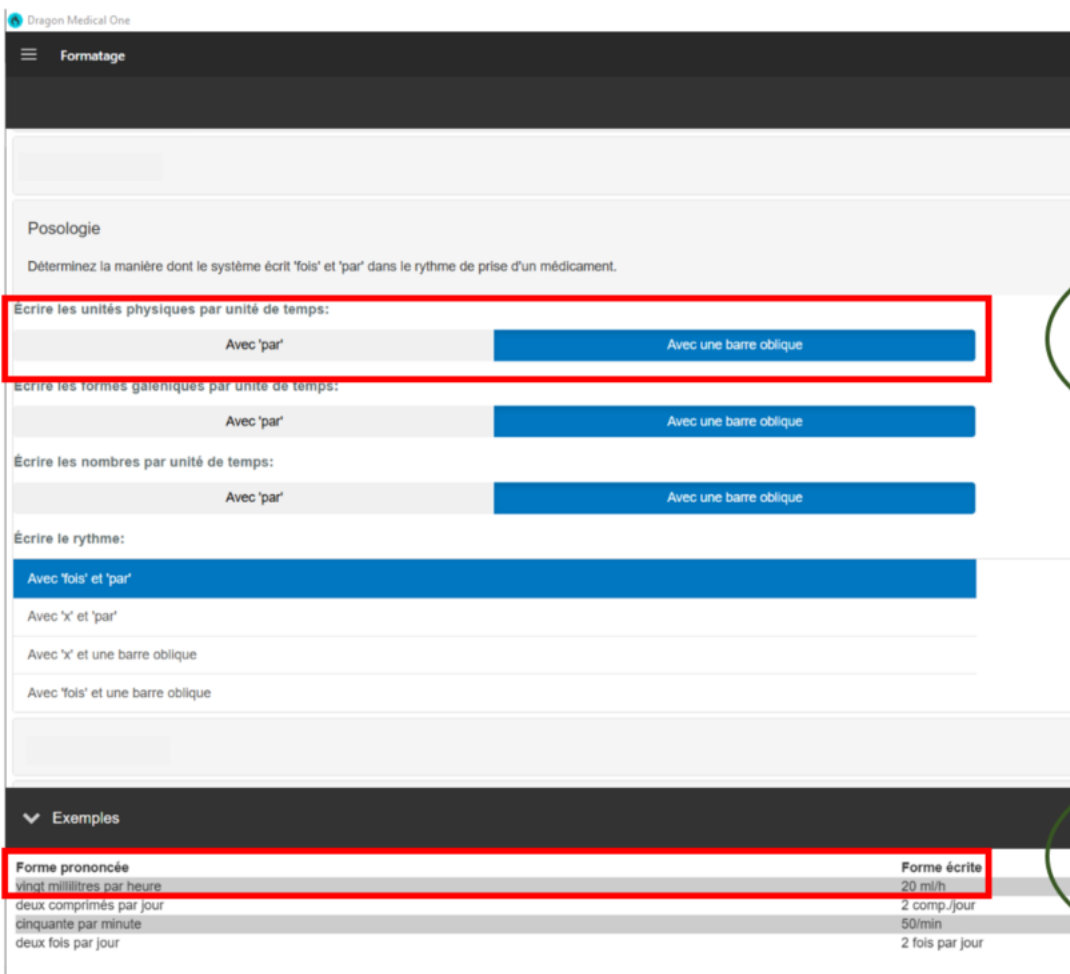
Pour personnaliser le formatage, dites **"gérer le formatage"** ou via le Menu DMO : **"Module de formation" → "Formatage"**



➤ Prenons l'exemple du formatage de la **"Posologie"**

1. Voici le paramétrage formaté par défaut :

1) Exemple 1 : Ecrire les unités physiques par unités de temps



Le paramétrage « validé » est celui qui est surligné en bleu

La forme écrite du paramétrage est indiquée ici

--	--	--

Par défaut, le formatage est validé "**Avec une barre oblique**", quand on prononce : **vingt millilitres par heure, on obtient** → **20 ml/h**

Si vous ne souhaitez pas la forme écrite avec la barre oblique, vous allez cliquer sur "**Avec 'par'** " pour l'identifier en bleu afin de le valider.

Dragon Medical One

Formatage

Posologie

Déterminez la manière dont le système écrit 'fois' et 'par' dans le rythme de prise d'un médicament.

Écrire les unités physiques par unité de temps:

Avec 'par' Avec une barre oblique

Écrire les formes galéniques par unité de temps:

Avec 'par' Avec une barre oblique

Écrire les nombres par unité de temps:

Avec 'par' Avec une barre oblique

Écrire le rythme:

Avec 'fois' et 'par'

Avec 'x' et 'par'

Avec 'x' et une barre oblique

Avec 'fois' et une barre oblique

Exemples

Forme prononcée	Forme écrite
vingt millilitres par heure	20 ml par heure
deux comprimés par jour	2 comp./jour
cinquante par minute	50/min
deux fois par jour	2 x par jour

En modifiant le paramétrage et en sélectionnant le formatage "**Avec 'par'** ", quand on prononce : **vingt millilitres par heure, on obtient** → **20 ml par heure**

--	--	--

2) Exemple 2 : Ecrire le rythme

Dragon Medical One

Formatage

Posologie

Déterminez la manière dont le système écrit 'fois' et 'par' dans le rythme de prise d'un médicament.

Écrire les unités physiques par unité de temps:

Avec 'par' Avec une barre oblique

Écrire les formes galéniques par unité de temps:

Avec 'par' Avec une barre oblique

Écrire les nombres par unité de temps:

Avec 'par' Avec une barre oblique

Écrire le rythme:

Avec 'fois' et 'par'

Avec 'x' et 'par'

Avec 'x' et une barre oblique

Avec 'fois' et une barre oblique

Exemples

Forme prononcée	Forme écrite
vingt millilitres par heure	20 ml par heure
deux comprimés par jour	2 comp./jour
cinquante par minute	50/min
deux fois par jour	2 x par jour

Sur cet exemple, le formatage sélectionné est "Avec 'x' et 'par' ", quand on prononce : **deux fois par jour**, on obtient → **2 x par jour**

Pour écrire le rythme, il existe 4 formes écrites, **pour obtenir celle qui vous convient, sélectionner-la en bleu pour la valider.**

Vous avez la possibilité de formater à votre convenance les différentes catégories proposées : Dates, Heures, Nombres, Unités de mesure, Posologie, Listes numérotées, Vertèbres et Majuscules et Minuscules.

Le formatage peut prendre un peu de temps au début, mais cette fonctionnalité vous fera gagner du temps pour vos futures dictées.

--	--	--

Les commandes vocales disponibles

I. Vous pouvez dire



Commandes vocales



Compatibilité des commandes dans Dragon Medical One et Word / Outlook



Correction et répétition

- ▶ Effacer ça / supprimer ça
supprime le dernier texte dicté
- ▶ Annuler ça
annule la dernière commande
- ▶ Répéter ça
récupère la dernière commande



Insertion et structure

- ▶ Nouveau paragraphe
- ▶ À la ligne
- ▶ Insérer avant <dire le mot>
- ▶ Insérer après <dire le mot>



Sélection

- ▶ Sélectionner <dire le mot>
- ▶ Sélectionner ça
sélectionne le dernier énoncé
- ▶ Sélectionner le premier mot
sélectionne le 1er mot du texte
- ▶ Sélectionner le dernier mot
sélectionne le dernier mot du texte
- ▶ Tout sélectionner
sélectionne tout le texte
- ▶ Sélectionner de <dire le mot> jusqu'à <dire le mot>
- ▶ Désélectionner ça
désélectionne la dernière sélection



Navigation dans le texte

- ▶ Début de la phrase
- ▶ Fin de la phrase
- ▶ Début du paragraphe
- ▶ Fin du paragraphe



Majuscules et automatismes

- ▶ Ceci en majuscules
met en majuscule la 1ère lettre de chaque mot
- ▶ Tout en majuscules
met en majuscules tout le texte sélectionné
- ▶ Les insertions automatiques



Mise en forme

Formatage

- formater en gras
- formater en italique
- formater en normal



Non disponible



Disponible



Toutes les commandes sont disponibles dans les deux environnements, **sauf le formatage (gras, italique, normal)**, disponible uniquement dans **Word et Outlook**.

--	--	--

II. Les signes de ponctuation, les symboles, les chiffres et les énumérations



Signes de ponctuation

Vous devez dicter les signes de ponctuation.

Pour obtenir	Dites
un nouveau paragraphe (équivalent à appuyer deux fois sur Entrée)	(nouveau) paragraphe
une nouvelle ligne (équivalent à appuyer une fois sur Entrée)	à la ligne
"	guillemets (anglais ouvrants) ouvrir les guillemets anglais ouvrez les guillemets anglais
"	guillemets (anglais fermants) fermer les guillemets anglais
«	guillemets ouvrants ouvrir les guillemets (français) ouvrez les guillemets (français)
»	guillemets fermants fermer les guillemets (français)
:	deux points
;	point-virgule
,	virgule
.	point
?	point d'interrogation
!	point d'exclamation
...	points de suspension trois (petits) points trois points de suspension
(parenthèse ouvrante ouvrir la parenthèse ouvrir les parenthèses ouvrez la parenthèse ouvrez les parenthèses
)	parenthèse fermante fermer la parenthèse fermer les parenthèses
[crochet ouvrant ouvrir les crochets ouvrez les crochets
]	crochet fermant fermer les crochets
{	accolade ouvrante ouvrir les accolades ouvrez les accolades
}	accolade fermante fermer les accolades
-	(petit) tiret petit trait
_	trait de soulignement tiret bas signe soulignement trait du huit underscore
/	barre oblique slash
\	barre oblique inverse backslash
un espace	barre d'espacement
un taquet de tabulation	(touche) tabulation touche tab

--	--	--



Symboles

Pour obtenir	Dites
+	signe plus symbole plus
-	signe moins signe négatif
÷	signe (de) division symbole (de) division
×	signe multiplication symbole multiplication
=	signe égal symbole égal
±	signe plus (ou) moins symbole plus (ou) moins
/	divisé par
#	signe dièse symbole dièse hashtag
%	signe pourcentage symbole pourcentage
‰	signe pour mille
&	et commercial
@	a commercial arobase arroba
*	astérisque



Chiffres

En règle générale, les chiffres compris entre zéro et neuf s'affichent en toutes lettres.

Note : tous les chiffres s'affichent en tant que chiffres lorsqu'ils sont dictés avec des dates, des plages de dates, des heures, des unités de mesure, des posologies et des symboles.

Pour obtenir	Dites
201 000	deux cent un mille
3+	trois plus
5 x 5	cinq fois cinq
+3000	plus ou moins trois mille
> 500 000	supérieur à cinq cent mille
< 20	inférieur à vingt
0,50	zéro virgule cinquante
1,38	un virgule trente-huit
-8 1/2	moins huit et demi
-11,2	moins onze virgule deux
score est 2/6	score est deux sur six
III	chiffre romain trois
22e	vingt-deuxième

--	--	--

Énumérations

Les chiffres (de 1 à 20) précédés par **petit**, par **grand** ou par **chiffre romain**, et les adverbes ordinaux (de 1 à 20) s'affichent en tant qu'énumérations lorsqu'ils sont immédiatement précédés par **à la ligne** ou **nouveau paragraphe**. **à la ligne** équivaut à appuyer une fois sur Entrée ; **nouveau paragraphe** équivaut à appuyer deux fois sur Entrée.

Pour obtenir	Dites
1. Antécédents médicaux	à la ligne petit un antécédents médicaux à la ligne premièrement antécédents médicaux nouveau paragraphe petit un antécédents médicaux nouveau paragraphe premièrement antécédents médicaux
III. Médicamentation	à la ligne grand trois médicationnement à la ligne chiffre romain trois médicationnement nouveau paragraphe grand trois médicationnement nouveau paragraphe chiffre romain trois médicationnement

III. Le formatage paramétré par défaut : dates, plages de dates, heures, unités de mesure et posologies



Dates

Pour obtenir	Dites
1er janvier 15	premier janvier quinze
20 avril 1974	vingt avril mille neuf cent soixante-quatorze
1er janvier	premier janvier
20/4/1974	vingt quatre mille neuf cent soixante-quatorze
1er janvier 2015	premier janvier deux mille quinze



Plages de dates

Pour obtenir	Dites
de janvier à octobre 2015	de janvier à octobre deux mille quinze
de janvier jusqu'à octobre 2015	de janvier jusqu'à octobre deux mille quinze
du 1er au 2 octobre	du premier au deux octobre
du 1er au 2 octobre 15	du premier au deux octobre quinze
du 1er janvier au 2 octobre 2015	du premier janvier au deux octobre deux mille quinze
du 1er jusqu'au 2 octobre 15	du premier jusqu'au deux octobre quinze

--	--	--

Heures

Les termes 'minuit' et 'midi' ne sont pas reconnus en tant qu'heures et ne sont pas formatés en tant que telles.

Pour obtenir	Dites
1 heure	une heure
2h05	deux heures cinq
3h15	trois heures et quart trois heures un quart
3h30	trois heures et demi
2h45	deux heures trois quarts trois heures moins le quart
14h30	quatorze heures trente

Unités de mesure

Pour obtenir	Dites
5%	cinq pourcent
50°	cinquante degrés
36,9 °C	trente-six virgule neuf degrés Celsius trente-six virgule neuf degrés centigrade
98,4 °F	quatre-vingt-dix-huit virgule quatre degrés Fahrenheit
50 UI	cinquante unités internationales
60 kg	soixante kilos
350 mg	trois cent cinquante milligrammes
1 1/2 l	un litre et demi
2 ml/min	deux millilitres par minute
1,5 l	un virgule cinq litre
2,05 m	deux mètres cinq
10,3 m/s	dix virgule trois mètres par seconde
3,32 ng/ml	trois virgule trente-deux nanogrammes par millilitre
0,59 mmol/l	zéro virgule cinquante-neuf millimoles par litre
5 cm ²	cinq centimètres carrés
3 mm ³	trois millimètres cubes
110/80 mmHg	cent dix sur quatre-vingts millimètres de mercure
pression artérielle actuelle de 12/8	pression artérielle actuelle de douze huit

--	--	--

Pour obtenir	Dites
Burinex 5 mg/jour	Burinex cinq milligrammes par jour
kalium 2 à 3 comp./jour	kalium deux à trois comprimés par jour
aérosols 4/jour	aérosols quatre par jour
Corvasal 2 mg 3 x par jour	Corvasal deux milligrammes trois fois par jour
Temesta 2 x 1 mg	Temesta deux fois un milligramme
Dafalgan 2 gélules/2 à 3 h	Dafalgan deux gélules toutes les deux à trois heures
une diurèse de 140 ml/24 h	une diurèse de cent quarante millilitres toutes les vingt-quatre heures
2 inj./jour pendant encore 10 jours	deux injections par jour pendant encore dix jours
Cordarone 1 1/2 comprimé le matin	Cordarone un et demi comprimé le matin

--	--	--